

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
АРХАНГЕЛ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ВАЛЕНТИНОВКА АУЫЛЫНЫҢ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
453037, Архангел районы, Валентиновка
ауылы, Совет урамы, 60, тел. (34774) 29-3-44,
e-mail: zainzer@mail.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ВАЛЕНТИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКИЙ РАЙОН
453037, Архангельский район, с. Валентиновка, ул.
Советская, 60, тел. (34774) 29-3-44,
e-mail: zainzer@mail.ru

Бойорок

Приказ

«29» гинуар 2026 й.

№ 7

«29» января 2026 г.

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в общеобразовательной организации

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551 (далее - Федеральный порядок), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года № 57 (далее - Региональный порядок), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 10 декабря 2025 года № 1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в ОО в 2026 году, приказом МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ» № 600 от 15.12.2025 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в следующие сроки:

11 февраля 2026 года;

11 марта 2026 года;

20 апреля 2026 года.

1.2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования - 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ), участников итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее-КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

1.3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

1.4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе ОО с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (далее-сервис) строго в соответствии с инструкцией по использованию программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (Приложение № 4 к приказу Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10 декабря 2025 года №1701)

1.5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе ОО, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

1.6. Определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с Приложением №2 (Критерии оценивания итогового собеседования) и Приложением №5 (Порядок проверки и оценивания итогового собеседования) к приказу Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10 декабря 2025 года №1701.

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования—детям- инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования , а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования,устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет» (приложение №3 к приказу Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 10 декабря 2025г. № 1701)

1.7. Информировать обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, о требовании соблюдения информационной безопасности, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

Назначить руководителем по организации и проведению основного этапа итогового собеседования в 9 классе Воробьеву А.Р., заместителя директора по УВР.

1.8. Заместителю директора по УВР Воробьевой А.Р.:

- провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей), посвященную особенностям проведения основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.

- Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;

- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования;

- ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории;

- протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования) специализированную форму;

- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

1.9.Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

1.10.Обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком.

1.11.Обеспечить проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 года.

1.12.Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

2.Классному руководителю информировать обучающихся 9-го класса и их родителей (законных представителей) о проведении Итогового собеседования.

3.Воробьевой А.Р. внести изменения в расписание на 11.02.2026 г.

4.Сулейманову М.М. назначить организатором вне аудитории.

5. Воробьеву Анну Рейнисовну назначить экзаменатором-собеседником, которая проводит собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивает проверку паспортных данных участника итогового собеседования и фиксирует время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника.

6. Панину А.А. назначить экспертом по оценке качества речи участника.

7. Хаметова Р.И. назначить техническим специалистом.

8. Хаметову Р.И. обеспечить получение материалов Итогового собеседования с 08.00 до 09.00 и обеспечить информационную безопасность.

9. Воробьевой А.Р. после проведения Итогового собеседования доставить в МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»: список участников итогового собеседования; ведомости учета проведения итогового собеседования; заполненные бланки итогового собеседования; заполненные черновики экспертов; специализированные формы.

10. Разместить Порядок и приказ «Об организации и проведении основного этапа итогового собеседования в 9 классе в 2025-2026 учебном году на официальном сайте школы.

11. Уборщикам служебных помещений, обеспечивающим безопасность школы в день проведения итогового собеседования (11.02.2026) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ» только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



А.А.Панина

А.Р.Воробьева
Р.И.Хаметов

М.М Сулейманова